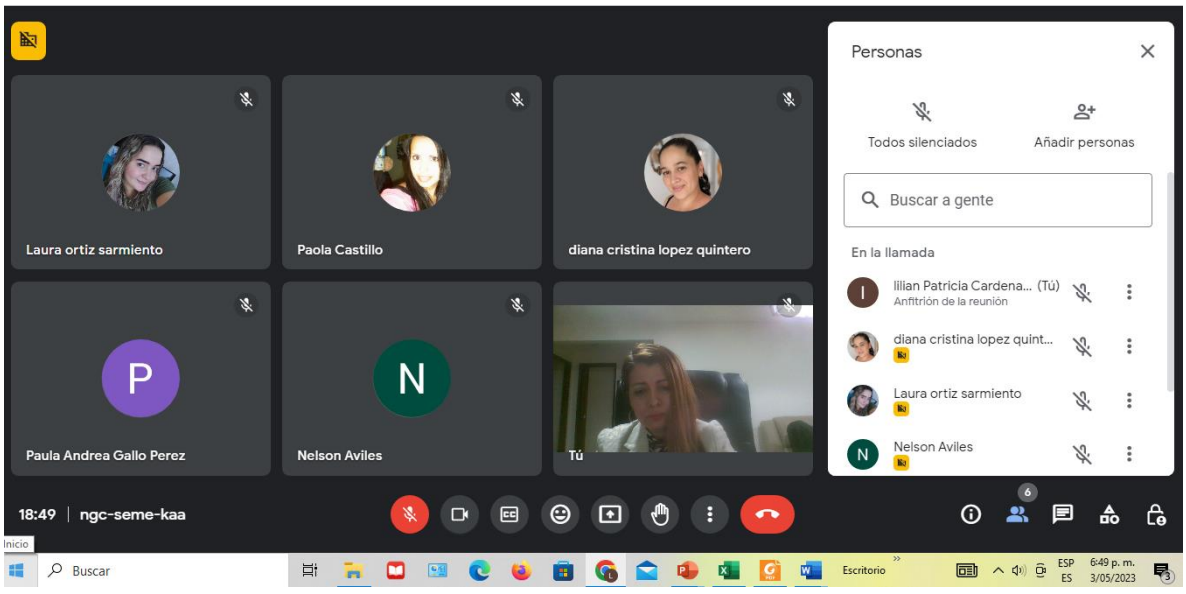
Informe de evidencias Lilian Patricia Cardenas Acevedo mes de Mayo:

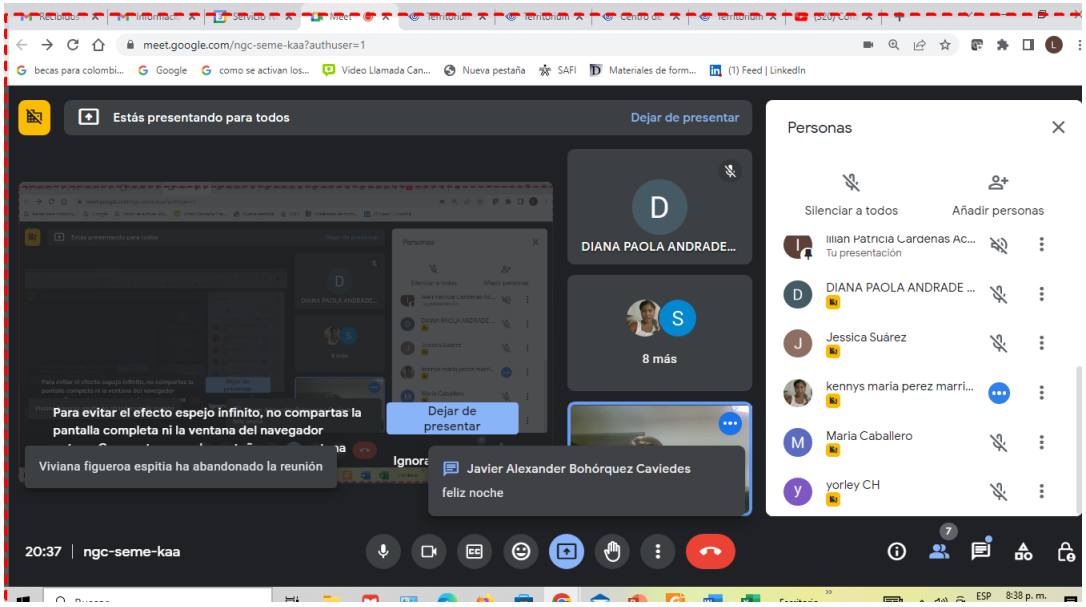
1	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar, de acuerdo con lo establecido en el procedimiento de desarrollo curricular. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	En el mes objeto de pago se reailza alistamiento de los programas de formación titula virtual de acuerdo al procedimiento de desarrollo curricular.	Se realiza ajuste al cronograma de la FASE I Ficha 2721570 Ficha 2721569 Ficha 2721783

Sesiòn en linea Mayo 3 2023Asunto: Inicio Fase I



En esta sesión tratamos los siguientes temas:

1. Cierre Fase de inducción
2. Aclaración de dudas sobre el cierre fase de inducción
3. explicación inicio formación fase 1
4. Presentación cronograma General y Cronograma de la fase I



La grabación se sube al contenido del curso.

CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES
PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA
ATENCIÓN INTEGRAL AI CLIENTE
CBI PALMIRA–REGIONAL VALLE

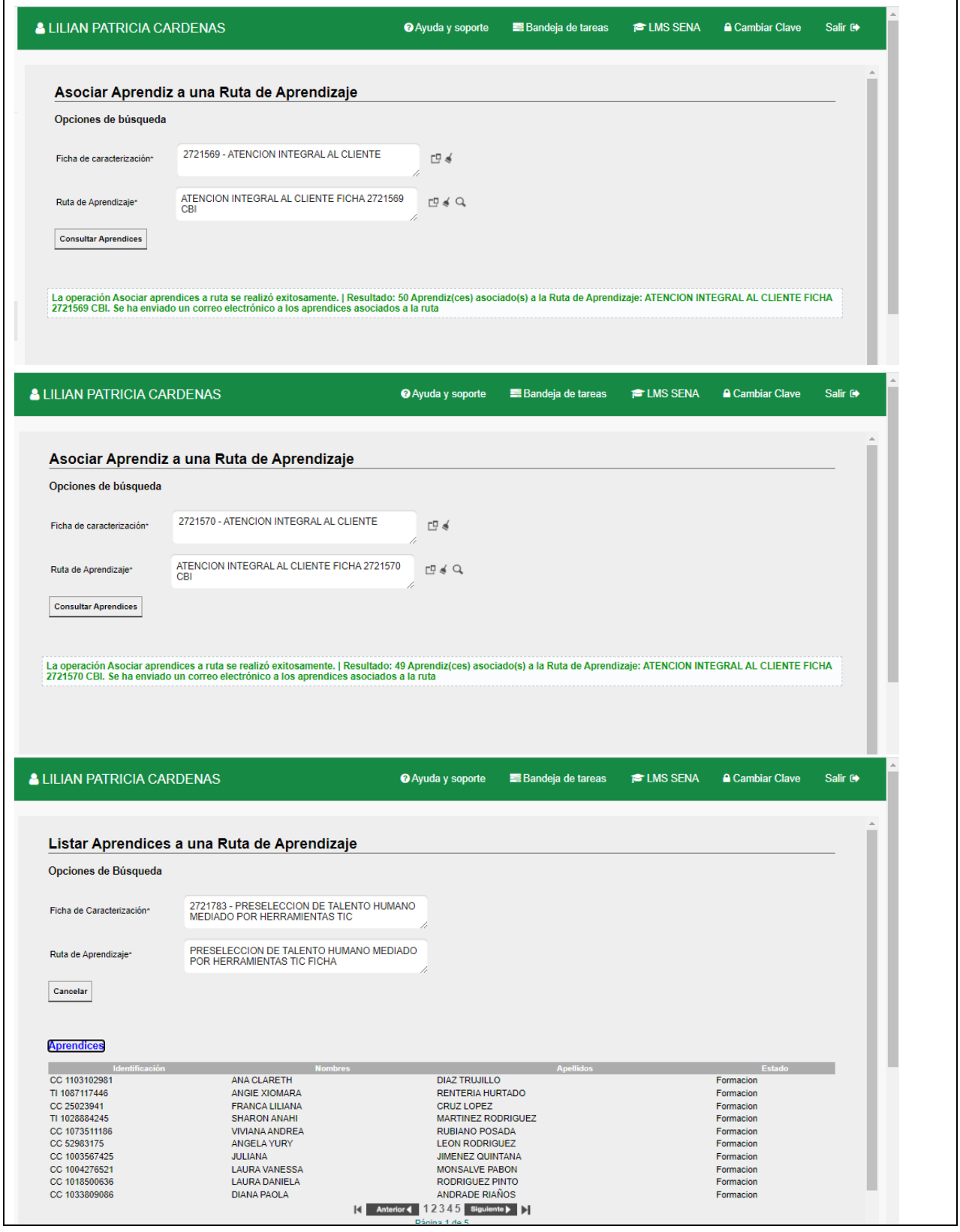
FECHA DE INICIO	23/03/2023
FECHA DE INICIO FASE I	01/05/2023
FECHA FIN	31/07/2023

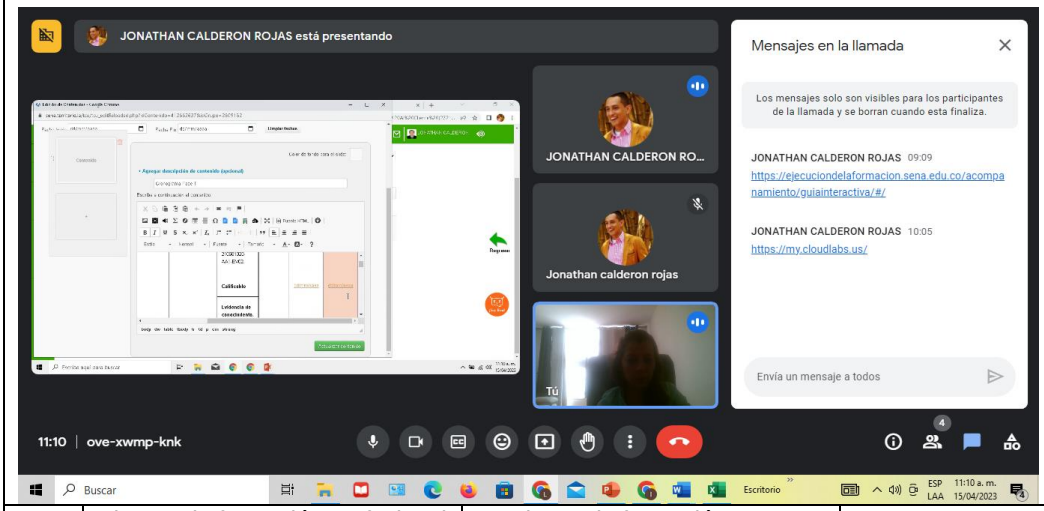
NOMBRE DE LA FASE	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	INSTRUCTOR	FECHAS DE ENTREGA	
						INICIA	FINALIZA
FASE I Identificar clientes	**AP1** - Conocer las características de los clientes.	**GA1-210601020-AA1**. Gestionar los recursos técnicos y tecnológicos disponibles para la identificación y atención al cliente de acuerdo con políticas de la organización.	**210601020-01** - Reconocer al cliente de acuerdo con protocolos de servicio y política de inclusión.	**Evidencia de conocimiento.** Evaluación. Los clientescomo eje de la organización. GA1-210601020-AA1-EV01. **Calificable**	Técnico /Lilian Cardenas	01/05/2023	31/07/2023
				Evidencia de producto. Documento escrito. Diagnóstico sobre los segmentos y clientes de la		01/05/2023	31/07/2023

CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES
PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA
PRESELECCIÓN DE TALENTO HUMANO MEDIADO POR HERRAMIENTAS TIC
CBI (CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL) – REGIONAL VALLE

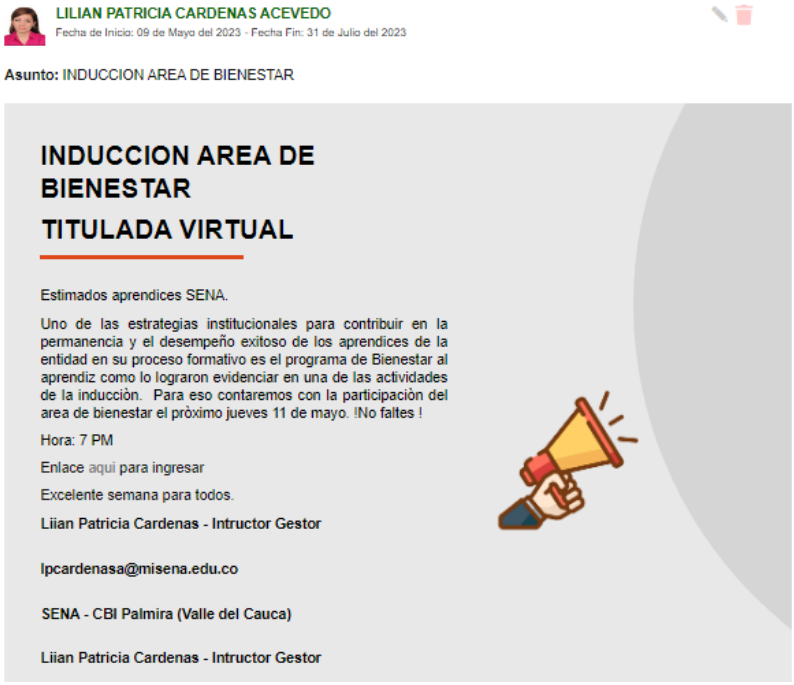
FECHA DE INICIO	23/03/2023
FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN	01/05/2023
FECHA FIN	30/06/2023

NOMBRE DE LA FASE	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	INSTRUCTOR	FECHAS DE ENTREGA	
						INICIA	FINALIZA
Fase 1. Análisis	AP1 - Contextualizar la organización y los clientes de la Pyme, según sector y mercado laboral.	GA1-210601020-AA1 - Identificar las características de clientes según contexto y cultura organizacional.	210601020-01 - Clasificar clientes, procedimientos y protocolos, según normas y políticas de la organización y el sector.	**Evidencia de producto:** Presentación interactiva - Contextualización. GA1-210601020-AA1-EV01. ***Calificable.***	Instructor Técnico / Lilian Patricia Cardenas	01/05/2023	30/06/2023
				Evidencia de desempeño: Video Servicio al cliente. GA1-210601020-AA1-EV02. ***Calificable.***		01/05/2023	30/06/2023
		GA1-210601020-AA2 - Utilizar técnicas, herramientas, sistemas y conductas enfocadas en la atención, seguimiento y satisfacción de los clientes de acuerdo con el	210601020-02 - Operar sistemas de información y comunicación, según requerimientos del servicio, la organización y el sector.	**Evidencia de conocimiento:** Cuestionario - Manejo de la comunicación y habilidades sociales. GA1-210601020-AA2-EV01. ***Calificable.***		01/05/2023	30/06/2023
				Evidencia de producto: Presentación interactiva -			


LILIAN PATRICIA CARDENAS
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2721569 - ATENCION INTEGRAL AL CLIENTE
Ruta de Aprendizaje*
ATENCION INTEGRAL AL CLIENTE FICHA 2721569 CBI
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 50 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: ATENCION INTEGRAL AL CLIENTE FICHA 2721569 CBI. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
LILIAN PATRICIA CARDENAS
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2721570 - ATENCION INTEGRAL AL CLIENTE
Ruta de Aprendizaje*
ATENCION INTEGRAL AL CLIENTE FICHA 2721570 CBI
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 49 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: ATENCION INTEGRAL AL CLIENTE FICHA 2721570 CBI. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
LILIAN PATRICIA CARDENAS
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de Búsqueda
Ficha de Caracterización*
2721783 - PRESELECCION DE TALENTO HUMANO MEDIADO POR HERRAMIENTAS TIC
Ruta de Aprendizaje*
PRESELECCION DE TALENTO HUMANO MEDIADO POR HERRAMIENTAS TIC FICHA
Cancelar
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
CC 1103102981 ANA CLARETH DIAZ TRUJILLO Formacion
TI 1087117446 ANGIE XIOMARA RENTERIA HURTADO Formacion
CC 25023941 FRANCA LILIANA CRUZ LOPEZ Formacion
TI 1028884245 SHARON ANAHI MARTINEZ RODRIGUEZ Formacion
CC 1073511186 VIVIANA ANDREA RUBIANO POSADA Formacion
CC 52983175 ANGELA YURY LEON RODRIGUEZ Formacion
CC 1003567425 JULIANA JIMENEZ QUINTANA Formacion
CC 1004276521 LAURA VANESSA MONSALVE PABON Formacion
CC 1018500636 LAURA DANIELA RODRIGUEZ PINTO Formacion
CC 1033809086 DIANA PAOLA ANDRADE RIAÑOS Formacion
Anterior 1 2 3 4 5 Siguiente
Página 1 de 5

2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Se realiza reuniones de desarrollo curricular con el equipo ejecutor.	Se presenta evidencia de reuniones de equipo ejecutor en linea para el seguimiento a las fichas Ficha 2721570 Ficha 2721569 Ficha 2721783
	 		
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, siguiendo el procedimiento de Ejecución de Acciones de Formación establecido por el SENA utilizando las herramientas TIC, los ambientes de formación	Se ejecuta la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación, desarrollo curricular y proyecto formativo de las fichas de titulada virtual Ficha 2721570 Ficha 2721569 Ficha 2721783	• Formación sincrónica y virtual con las fichas Ficha 2721570 Ficha 2721569 Ficha 2721783 Se realiza el alistamiento de los cronogramas tanto de inducción como lectiva y se avanza con la

	presenciales y virtuales, de acuerdo con lineamientos institucionales y aplicando el reglamento de aprendiz.		evaluación de las actividades de inducción. Evidencias de plataforma digitales. Para este proceso se usaron las herramientas Google Meet, correo electrónico, Classroom y Washapt. para curso complementario en linea y se utilizo el correo misena e institucional y WhatsApp para atención oportuna.



LILIAN PATRICIA CARDENAS ACEVEDO
Fecha de Inicio: 09 de Mayo del 2023 - Fecha Fin: 31 de Julio del 2023

Asunto: INDUCCION AREA DE BIENESTAR

INDUCCION AREA DE BIENESTAR

TITULADA VIRTUAL

Estimados aprendices SENA.

Uno de las estrategias institucionales para contribuir en la permanencia y el desempeño exitoso de los aprendices de la entidad en su proceso formativo es el programa de Bienestar al aprendiz como lo lograron evidenciar en una de las actividades de la induccìon. Para eso contaremos con la participaciòn del area de bienestar el pròximo jueves 11 de mayo. !No faltes !

Hora: 7 PM

Enlace aqui para ingresar

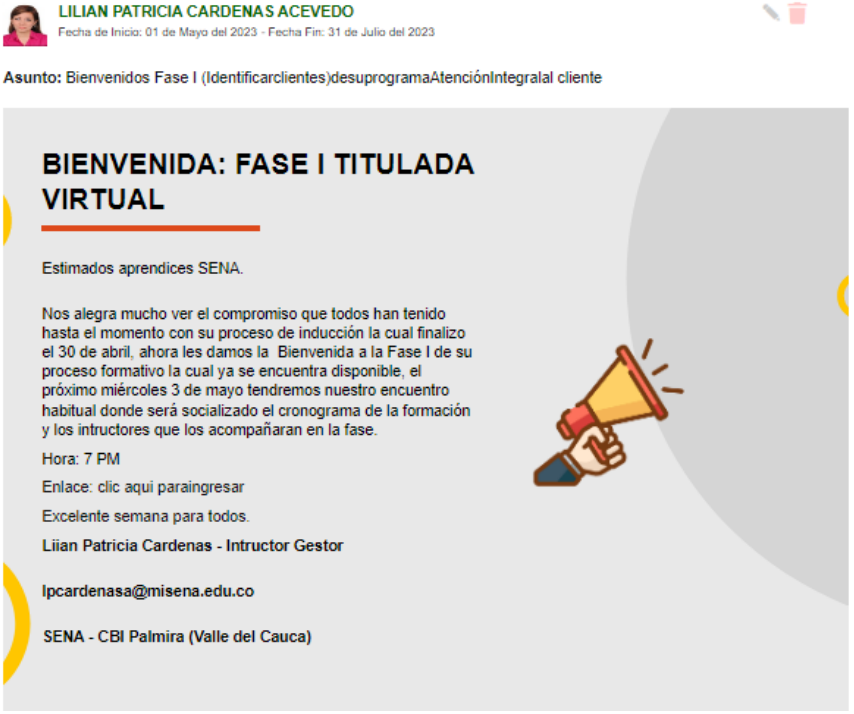
Excelente semana para todos.

Liian Patricia Cardenas - Intructor Gestor

lpcardenasa@misena.edu.co

SENA - CBI Palmira (Valle del Cauca)

Liian Patricia Cardenas - Intructor Gestor



LILIAN PATRICIA CARDENAS ACEVEDO
Fecha de Inicio: 01 de Mayo del 2023 - Fecha Fin: 31 de Julio del 2023

Asunto: Bienvenidos Fase I (Identificarclientes)desuprogramaAtenciónIntegralal cliente

BIENVENIDA: FASE I TITULADA VIRTUAL

Estimados aprendices SENA.

Nos alegra mucho ver el compromiso que todos han tenido hasta el momento con su proceso de inducción la cual finalizo el 30 de abril, ahora les damos la Bienvenida a la Fase I de su proceso formativo la cual ya se encuentra disponible, el próximo miércoles 3 de mayo tendremos nuestro encuentro habitual donde será socializado el cronograma de la formación y los intructores que los acompañaran en la fase.

Hora: 7 PM

Enlace: clic aqui paraingresar

Excelente semana para todos.

Liian Patricia Cardenas - Intructor Gestor

lpcardenasa@misena.edu.co

SENA - CBI Palmira (Valle del Cauca)



LILIAN PATRICIA CARDENAS ACEVEDO
Fecha de Inicio: 26 de Abril del 2023 - Fecha Fin: 30 de Abril del 2023

Asunto: Precierre fase de inducción

INDUCCIÓN FORMACIÓN TITULADA VIRTUAL

Estimados aprendices SENA.

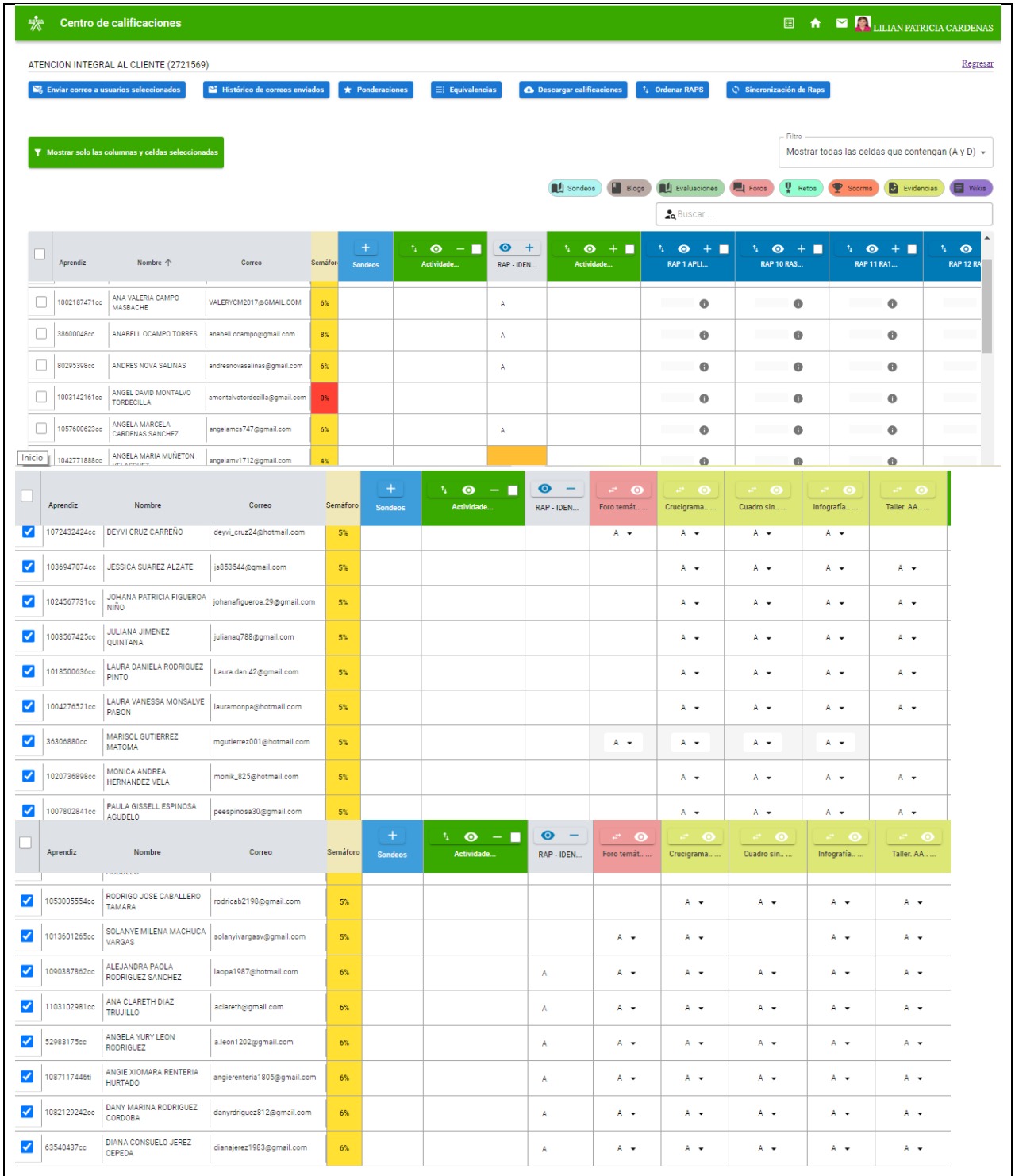
Nos alegra mucho ver el entusiasmo que todos han tenido hasta el momento con su proceso de inducción. Aun estas a tiempo de participar y completar tus evidencias y superar la fase de inducción. Recuerda que finaliza el próximo 30 de abril.

Liian Patricia Cardenas - Intructor Gestor

lpcardenasa@misena.edu.co

SENA - CBI Palmira (Valle del Cauca)

Evaluación de evidencias



Retroalimentaciòn de evidencias

MAYERLY ISABEL VASQUEZ GUERRERO X

Archivos adjuntos
Id Evidencia:427771552
Visualizar actividadnA44.docx
Descargar Archivo

90.0 A

Intentos: 1

Fecha de Envío: **2023-04-24 14:31:42**
Calificación: **90.0 A**
Id respuesta: **427771552**
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...

Archivos:
actividadnA44.docx

1 Comentario(s)



LILIAN PATRICIA CARDENAS ACEVEDO
2023-05-07 15:38:35

Hola Mayerli! identifica los procesos fundamentales que se focalizan en el programa de formación y las competencias que el egresado adquirirá al completar el programa. Además, destaca la oferta del programa en modalidad virtual y los cargos a los que los egresados pueden desempeñarse. En general, la participación es clara y completa en la identificación de la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral en relación con el proyecto de vida y desarrollo profesional.

Calificación: **100.0 A**
Id respuesta: **430212532**
Respuesta:
Buenas Tardes!

Adjunto Taller.

Saludos!

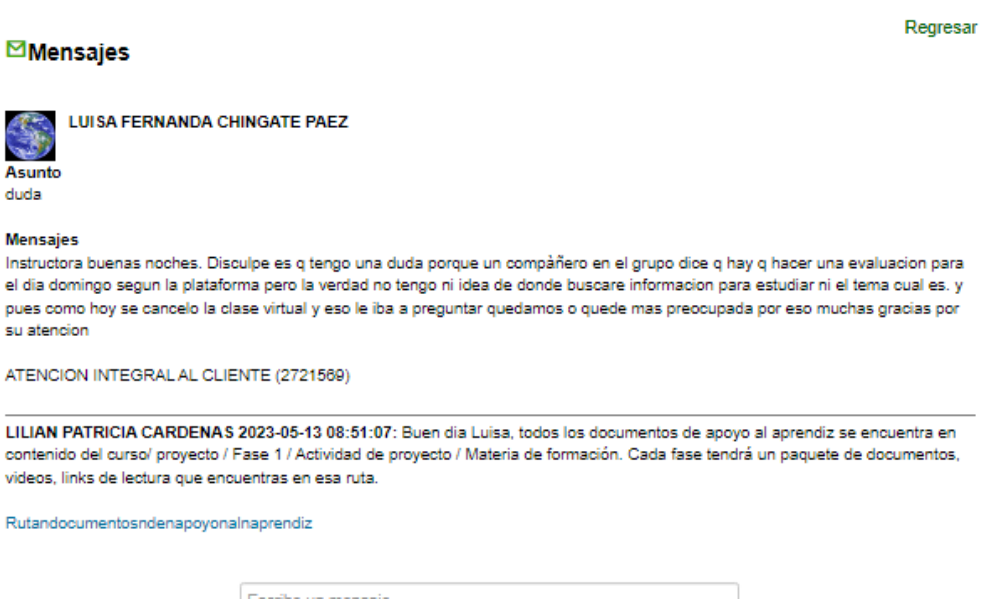
Archivos:
TALLERnSENAnJESSICAnS.pdf

1 Comentario(s)



LILIAN PATRICIA CARDENAS ACEVEDO
2023-05-09 20:15:22

!Hola Jessica! ¡Hola! Gracias por el excelente taller presentado sobre el programa de formación del SENA. Tu resumen refleja un conocimiento profundo sobre diversos aspectos relacionados con el SENA y su enfoque en la formación integral. Destaco tu capacidad para brindar respuestas claras y concisas a cada una de las preguntas planteadas. Has demostrado un dominio sólido sobre la misión del SENA, los símbolos institucionales, el mensaje transmitido por el himno, la formación virtual y sus características, el programa formativo, el diseño curricular, el proyecto formativo y el enfoque por competencias en la evaluación de aprendizaje. Además, destacas las oportunidades de formación e inmersión laboral que ofrece el SENA, así como la importancia del aprendizaje autónomo y los roles tanto del instructor como del aprendiz en los nuevos ambientes de aprendizaje. Es evidente que has investigado y comprendido a fondo cada uno de los temas abordados en el taller. Buen trabajo.



Regresar

Mensajes

LUISA FERNANDA CHINGATE PAEZ

Asunto
duda

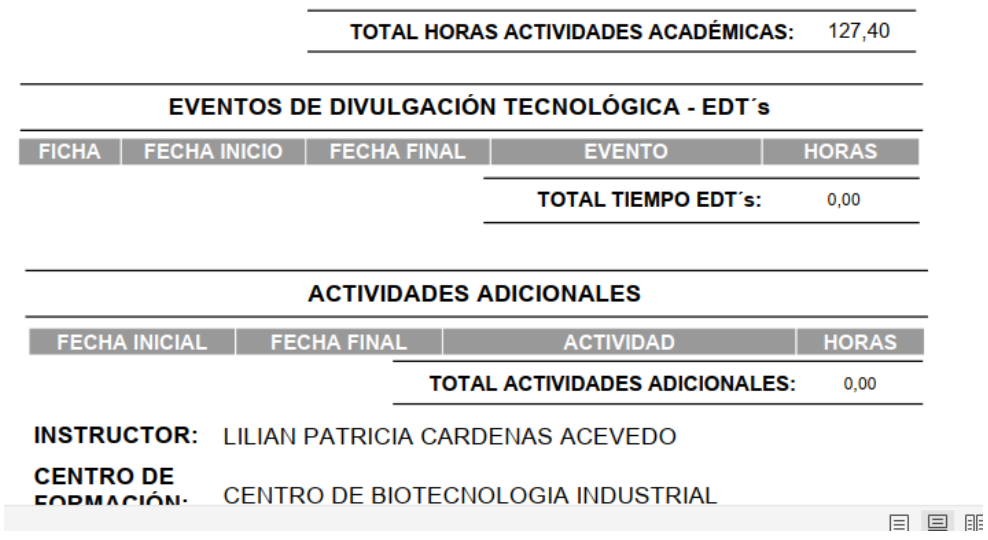
Mensajes
Instructora buenas noches. Disculpe es q tengo una duda porque un compàñero en el grupo dice q hay q hacer una evaluacion para el dia domingo segun la plataforma pero la verdad no tengo ni idea de donde buscare informacion para estudiar ni el tema cual es. y pues como hoy se cancelo la clase virtual y eso le iba a preguntar quedamos o quede mas preocupada por eso muchas gracias por su atencion

ATENCION INTEGRAL AL CLIENTE (2721569)

LILIAN PATRICIA CARDENAS 2023-05-13 08:51:07: Buen dia Luisa, todos los documentos de apoyo al aprendiz se encuentra en contenido del curso/ proyecto / Fase 1 / Actividad de proyecto / Materia de formación. Cada fase tendrá un paquete de documentos, videos, links de lectura que encuentras en esa ruta.

Rutandocumentosndenapoyonalnaprendiz

4	Realizar el seguimiento de horas reportadas en Sofia vs horas ejecutas, informando oportunamente a la coordinación académica las novedades encontradas, justificando las horas faltantes.	Se presentan las horas del mes de Mayo 2023	Ficha 2721570 / Atención integral al cliente 43,80 Ficha 2721569 / Atención integral al cliente 39,80 Ficha 2721783 / 43,80



TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	127,40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: LILIAN PATRICIA CARDENAS ACEVEDO

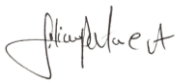
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

5	Participar en los grupos y semilleros de investigación e innovación en proyectos de investigación técnica y/o	A la fecha no estoy adelantando proyectos de investigación en sennova.	No se presenta evidencia

	pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.		
6	Aplicar instrumentos de evaluación y Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, corroborando que el espacio de la ruta está al día con el listado de aprendices en formación y los RAP según la fase en que se encuentre.	A la fecha aún no se ha realizado evaluación de juicios ya que la ficha esta en proceso de inicio de la fase I.	No se presenta evidencia
7	Verificar y entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	En este mes no se programan cursos complementarios.	No se presenta evidencia ya que no fui convocada este mes al proceso.
8	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Este mes no se realiza dicha actividad.	No se presenta evidencia ya que no fui convocada este mes al proceso.
9	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias y capacitaciones que el centro programa.	No fui convocada este mes.	No se presenta evidencia porque no fui convocada este mes.
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	En el periodo no se solicitan implementos del centro.	Durante el periodo no se solicitaron bienes o elementos.
11	Solicitar al almacén y entregar oportunamente a los aprendices los materiales de formación correspondientes al desarrollo de sus obligaciones contractuales.	No se solicitan aun materiales este mes.	No se presenta evidencia ya que no fui convocada este mes al proceso.
12	Garantizar el correcto uso de los EPP por parte de los aprendices a su cargo	Se hace las recomendaciones a los aprendices en temas de Autocuidado	Las actividades se realizan en Aula virtual (CBI)
13	Asistir y participar asertivamente en las capacitaciones, eventos de divulgación, Inducciones o	En este mes no he sido convocada a esta actividad.	No se presenta evidencia ya que no fui convocada este mes al proceso.

	reinducciones reuniones, programas de cualificación y mejoramiento permanente que el centro programe en sus procesos de mejora continua de conformidad con los horarios de formación del Centro de Biotecnología Industrial del SENA - Regional del Valle del Cauca.		
14	Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como el informe final de gestión, informe de actividades, y procesos asignados y de los archivos y elementos su cargo, antes de finalizar el contrato.	Se entrega cuenta de cobro en los tiempos estipulados por la coordinación académica.	Para evidencia se aporta: • Planilla de pago de seguridad social. • Informe de ejecución contractual. • Informa de evidencias. • Informe de reporte de horas en el aplicativo SENA SOFIA.
15	Brindar y procurar en todo momento un trato respetuoso entre compañeros y en general, hacia todas las personas que hacen parte del CBI.	En el desarrollo del objeto contractual, el trato hacia compañeros y aprendices es respetuoso.	Actualmente en la coordinación académica no se presentan informes de trato irrespetuoso hacia los compañeros y/o aprendices.

Cordialmente,



Lilian Patricia Cardenas Acevedo
Contratista
C.C. No. 66764366